

# **ZARASŲ R. DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJOS MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS IR SKATINIMO, DRAUSMINIMO BEI POVEIKIO PRIEMONIŲ TAIKYMO NETINKAMAI BESIELGIANTIEMS MOKINIAMS TVARKA**

## **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Zarasų r. Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijos mokinių elgesio taisyklės ir skatinimo, drausminimo bei poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarka (toliau vadinama – Tvarka) reglamentuoja mokinių elgesį prieš pamokas, pamokų ir pertraukų metu. Šia Tvarka siekiama padėti gimnazijos darbuotojams veiksmingai reaguoti į kraštutinius mokinių netinkamo elgesio atvejus bei iškilusią grėsmę, siekiant užtikrinti gimnazijos bendruomenės narių ir (ar) kitų asmenų fizinį ir psichologinį saugumą.
2. Ši Tvarka sudaryta remiantis Lietuvos respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, „Rekomendacijomis dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams (LR švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymas Nr. V-1268)“ (dokumentas pridedamas) ir Zarasų r. Dusetų Kazimiero Būgos gimnazijos (toliau įvardijama kaip Gimnazija) klasės auklėtojų metodinės grupės rekomendacijomis bei Gimnazijos nuostatais.
3. Tvarkos nuostatos taikomos tiek, kiek šių teisinių santykių nereglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai arba kiti teisės aktai.
4. Kiekvienas mokinys privalo žinoti šią Tvarką bei jos laikytis.
5. Tvarką įsakymu tvirtina gimnazijos direktorius suderinęs su gimnazijos taryba.

## **II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

6. Sukurti sistemą, kuri padėtų kurti palankų emocinį klimatą mokytis.
7. Skatinti mokinių vidinį poreikį tobulėti ir ugdytis vertybines nuostatas, aktyvumą, visuomeniškumą.
8. Didinti mokinių atsakomybę už save bei klasės draugų mokymąsi ir elgesį.

## **III. MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS**

### **9. Mokiniai turi teisę:**

- 9.1. gauti geros kokybės švietimo paslaugą;
- 9.2. į minties, sąžinės, religijos, žodžio laisvę;
- 9.3. pasirinkti formaliojo švietimo programas, papildančius bei jo saviraiškos poreikius tenkinančius šių programų modulius, pasirenkamųjų dalykų programas;
- 9.4. gauti psichologinę ir specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę, informacinę pagalbą, sveikatos priežiūrą gimnazijoje, informaciją apie savo pasiekimų vertinimą ir kitą su mokymusi susijusią informaciją;
- 9.5. mokytis savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančius mokymosi krūvį ir darbo vietą;
- 9.6. į nešališką mokymosi pasiekimų įvertinimą;
- 9.7. dalyvauti gimnazijos savivaldoje;
- 9.8. nustatyta tvarka naudotis gimnazijos vadovėliais, biblioteka, sporto sale, dirbtuvėmis, mokomaisiais kabinetais, kompiuteriais ir kita įranga ar priemonėmis;

- 9.9. puoselėti kalbą, kultūrą, papročius, tradicijas;
- 9.10. dalyvauti popamokinėje veikloje;
- 9.11. burtis į mokinių organizacijas, neprieštaraujančias LR įstatymams;
- 9.12. leisti sienlaikraščius, organizuoti mokyklinės šventes;
- 9.13. gauti informaciją apie save, dalyvauti, svarstant jo elgesį;
- 9.14. gimnazijoje padėti kurti atmosferą, kurioje visi galėtų darniai mokytis, dirbti;
- 9.15. įstatymų nustatyta tvarka ginti savo teises.

## **10. Mokiniai privalo:**

- 10.1. laikytis Švietimo įstatymu, gimnazijos nuostatais, mokymo sutartimi, šios Tvarkos ir kitais gimnazijos vidiniais dokumentais nustatytų pareigų, vykdyti gimnazijos administracijos, pedagogų ir kitų darbuotojų teisėtus reikalavimus;
- 10.2. stropiai ir sąžiningai mokytis, lavinti savo gabumus, įgyti pakankamai žinių ir patirties tam, kad teisingai pasirinktų tolesnį mokymosi kelią;
- 10.3. būti mandagūs, paslaugūs, ir kultūringi, pagarbiai elgtis su mokytojais, kitais gimnazijos darbuotojais, gimnazijos bendruomenės nariais ir gimnazijos svečiais;
- 10.4. visur vadovautis etikos, mandagaus elgesio, atsakomybės už savo elgesį principais, saugoti gimnazijos garbę. Nežeminti gimnazijos mokinių, nesityčioti iš jų dėl aprangos, šukuosenos ir kitų dalykų;
- 10.5. tausoti gimnazijos patalpas, inventorių, atlyginti netinkamu elgesiu gimnazijai padarytą turtinę žalą;
- 10.6. be priežasties nevéluoti į pamokas, nepraleidinėti pamokų; praleidę pamokas atnešti klasės auklėtojui tėvų (globėjų) ar gydytojų pažymą. Ligos atveju iki 3 dienų pateisinimą gali rašyti tėvai arba gydytojas, jei sergama ilgiau negu 3 dienas, turi būti gydymo įstaigos pažyma;
- 10.7. nevertoti necenzūrinių žodžių;
- 10.8. pamokų, pertraukų, renginių metu elgtis taip, kad nekiltų pavojus jų pačių ir kitų sveikatai ir gyvybei;
- 10.9. rūpintis asmeninių daiktų saugumu, nepalikti vertingų daiktų be priežiūros;
- 10.10. palaikyti švarą gimnazijoje ir jos teritorijoje;
- 10.11. tausoti inventorių, mokymo priemones;
- 10.12. į pamokas ateiti tvarkingai apsirengę, kūno kultūros pamokose dalyvauti su sportine apranga ir avalyne;
- 10.13. laikytis saugos taisyklių: neliesti apšvietimo lempų, priešgaisrinės apsaugos priemonių, elektros rozečių, elektros skydų, negadinti santechninių įrengimų;
- 10.14. nebėgioti koridoriais, laiptais, sukeldami pavojų sau ir kitiems;
- 10.15. prieš kiekvienų mokslo metų pradžią pasitikrinti sveikatą ir iki rugsėjo 15 dienos pateikti klasės auklėtojui medicininę pažymą apie sveikatos būklę;
- 10.16. mokynys, išvykdamas iš gimnazijos, privalo atsiskaityti su gimnazijos biblioteka, dalykų mokytojais.

## **11. Pamokų metu mokiniai privalo:**

- 11.1. būti dėmesingi, vykdyti mokytojų nurodymus;
- 11.2. turėti reikalingas pamokai priemones ir atlikti pavestas užduotis. Mokiniai, neatlikę namų darbų, neatlikimo priežastis turi prieš pamoką paaiškinti mokytojui;
- 11.3. savo elgesiu netrukdyti darbo mokytojui ir kitiems mokiniams;
- 11.4. nors ir atleisti nuo kūno kultūros pamokų, mokiniai privalo būti sporto salėje;
- 11.5. būti atsakingais už savo darbo vietą, palikti ją tvarkingą;

11.6. įėjus į klasę mokytojui, o pamokos viduryje – gimnazijos vadovui ar svečiui, pasisveikinti atsistojant;

11.7. pamoką baigti, kai apie tai pasako mokytojas.

## 12. Mokiniam draudžiama:

12.1. pamokų metu naudotis mobiliaisiais telefonais, grotuvais, ausinukais. Telefonų garsinis signalas turi būti išjungtas;

12.2. be mokytojo leidimo išeiti iš pamokos;

12.3. įsinešti į gimnaziją daiktus, keliančius pavojų sveikatai ir gyvybei (adatos, peilis, kastetai, dujų balionėlis, šaunamieji ginklai, pirotechnikos priemonės, švirškštai ir kt.);

12.4. žaisti azartinius žaidimus, keiktis, smurtauti (pravardžiuoti, erzinti, spardyti, kumščiuoti, apkalbėti, užrašinėti piktus ir bjaurius žodžius apie kitą asmenį, ignoruoti, gadinti kito asmens daiktus ir kt.), reketuoti (daiktų ar pinigų reikalavimas bei atėmimas);

12.5. rūkyti, vartoti alkoholį, narkotikus, psichotropines medžiagas gimnazijoje, jos teritorijoje ir už jos ribų;

12.6. filmuoti, fotografuoti, naudoti diktofoną gimnazijoje ir jos teritorijoje be administracijos ar klasės auklėtojo leidimo, nufilmuotą medžiagą talpinti internetinėje erdvėje;

12.7. be mokytojo leidimo į kompiuterį įdiegti arba panaikinti bet kokią programą, imti metodinę medžiagą, asmens bylas, nusirašinėti kontrolines ir kitokias užduotis;

12.8. klastoti duomenis, pažymius elektroniniame dienyne;

12.9. gadinti ar pasisavinti gimnazijos turta;

12.10. kviesti pašalinius asmenis, nesimokančius ar nedarbančius gimnazijoje, į gimnazijos renginius bei jos patalpas be klasės auklėtojo ar gimnazijos administracijos leidimo;

## IV. MOKINIŲ SKATINIMAS

Skatinimo priemonė	Skatinimo kriterijus	Kas skiria
Žodinis pagyrimas, įrašas sąsiuvinyje, įrašas el. dienyne	Už mokymosi pasiekimus	Mokytojas
Padėka	Už mokslo, elgesio, kitos veiklos pažangą	Klasės auklėtojas
Padėka mokyklos internetinėje svetainėje	Už labai gerą mokymąsi ir elgesį po I, II pusmečio	Klasės auklėtojas, pavaduotojas ugdymui
Padėkos raštas ir įrašas metraštyje	Už labai gerą mokymąsi ir elgesį mokslo metų pabaigoje	Klasės auklėtojas, direktorius
Padėka tėvams internetinėje svetainėje, visuotinio tėvų susirinkimo metu.	Už labai gerą mokymąsi ir elgesį mokslo metų eigoje.	Administracija
Padėkos raštas	Už prizines vietas konkursuose, olimpiadose, varžybose (rajone, respublikoje, tarptautinėse)	Direktorius
Diplomas (esant galimybei- prizai)	Už prizines vietas konkursuose, olimpiadose, varžybose (gimnazijoje)	Direktorius
Padėka	Už gerą pamokų lankomumą (praleista iki 10 pamokų per semestrą)	Klasės auklėtojas
Padėka	Už labai gerą pamokų lankomumą (nepraleista nei viena pamoka per sem.)	Direktorius

Žodinė padėka	Už labai gerą elgesį pagal Mokinio taisykles	Bet kuris mokyklos darbuotojas
Padėka	Už labai gerą elgesį pagal Mokinio taisykles (mokslo metų pabaigoje)	Klasės auklėtojas, direktorius
Padėka	Už taurius, drąsius poelgius (kas pusmetį)	Direktorius
Šauniausios klasės titulas (kai rengiamas toks konkursas)	Už mokymosi pasiekimus, elgesį, lankomumą, visuomeninę veiklą	Konkurso komisija, direktorius
Metų mokinio nominacija (kai rengiamas toks konkursas)	Už mokymosi pasiekimus, elgesį, lankomumą, visuomeninę veiklą	Konkurso komisija, direktorius
Atminimo dovanėlė (jei yra galimybė)	Baigus 8, II gimnazijos ir IV gimnazijos klases už labai gerą mokymąsi ir pavyzdinę elgesį	Direktorius
Organizuojama kelionė (jei yra galimybė)	Maksimaliai galimam mokinių skaičiui, kurie labai gerai mokėsi, garsino mokyklą.	Klasių auklėtojai, pavaduotojai ugdymui

## V. MOKINIŲ DRAUSMINIMAS

Drausminimo priemonė	Drausminimo kriterijus	Kas skiria
<b>Nuobaudos už pamokų nelankymą ir vėlavimą į pamokas</b>		
Pastaba raštu į elektroninį dienyną	3 pavėlavimai į pamoką	Dalyko mokytojas, klasės auklėtojas
Drausmės pažeidimo pažyma (1 priedas) soc. pedagogei	Daugiau nei 3 pavėlavimai į pamoką	Dalyko mokytojas, klasės auklėtojas
Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas	Praleidus be pateisinamos priežasties 5 pamokas ar pabėgus bent iš vienos pamokos	Klasės auklėtojas
Svarstymas mokyklos Vaiko gerovės komisijoje ir drausmės pažeidimo pažyma (1 priedas).	Praleidus be pateisinamos priežasties 20 ir daugiau pamokų per mėnesį ar pabėgus 3 kartus	Klasės auklėtojas
Perduodamas Zarasų r. savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisijai, VTAT dėl minimalių ar vidutinių poveikio priemonių taikymo mokiniui, šeimai.	Situacijai blogėjant	Direktorius, soc. pedagogė
Irašymas į Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinę sistemą (NEMIS)	Per mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų	Klasės auklėtojas, soc. pedagogė
<b>Nuobaudos už nepagarbą, įžūlą, žeminantį elgesį su mokytojais, mokiniais, kitais gimnazijos bendruomenės nariais, necenzūrinių žodžių vartojimą (įžeidinėjimas, užgauliojimas, tyčiojimas, smurtavimas, prasivardžiavimas, mušimas ir pan.), pinigų reikalavimą, vertimą meluoti, imti ir gadinti svetimus daiktus ar kitaip išnaudoti bendruomenės narius.</b>		
Žodinis įspėjimas	1 kartas	Bet kuris gimnazijos darbuotojas
Drausmės pažeidimo pažyma (1 priedas)	Pasikartojantis elgesys	Bet kuris gimnazijos darbuotojas, pavaduotojas
Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami Policijos komisariatui dėl administracinių poveikio priemonių taikymo ATPK 174,175,181,181 <sup>1</sup> str.)	3 drausmės pažeidimo pažymos	Direktorius, soc. pedagogė

<b>Nuobaudos už azartinių lošimų organizavimą ir dalyvavimą juose (azartinis - bet koks lošimas iš pinigų, daiktų ar kitokių vertingų daiktų siekiant gauti pelno arba naudos). Nuobaudos už slaptą filmavimą, fotografavimą, kitų asmenų veiklos ir pokalbių įrašinėjimą, platinimą, viešinimą virtualioje aplinkoje.</b>		
Žodinis įspėjimas, priemonės konfiskuojamos ir gražinamos tik tėvams (globėjams, rūpintojams)	Pirmas kartas	Bet kuris gimnazijos darbuotojas praneša klasės auklėtojui ar soc. pedagogei
Drausmės pažeidimo pažyma (1 priedas), informuojami tėvai	Pasikartojus	Bet kuris gimnazijos darbuotojas praneša klasės auklėtojui ar soc. pedagogei
Padarytų nusižengimų aprašymai perduodami Policijos komisariatui dėl administracinių poveikio priemonių taikymo ATPK 174,175,181,181 <sup>1</sup> ,184str.	3 Drausmės pažeidimo pažymos	Direktorius, soc. pedagogė
<b>Nuobaudos už naudojimąsi telefonais, ausinukais pamokų metu ar kitomis garso ar vaizdo priemonėmis trukdančiomis ugdymo procesui. Nuobaudos už pamokų metu kramtomą gumą, užkandžiavimą, gėrimų vartojimą.</b>		
Žodinis įspėjimas	Pirmas kartas	Mokytojas
Drausmės pažeidimo pažyma(1 priedas), daiktai perduodami klasės auklėtojui ir gražinami tik tėvams (globėjams, rūpintojams)	Pasikartojus	Mokytojas, klasės auklėtojas
<b>Nuobaudos už alkoholio, tabako, narkotinių medžiagų, ginklų, peilių, dujų balionėlių, pirotechnikos priemonių, toksinių medžiagų, narkotikų ar kitų kenksmingų ir sveikatai pavojingų daiktų atsinešimą,vartojimą mokykloje, mokyklos teritorijoje, atvykimą į mokyklą apsvaigus.</b>		
Drausmės pažeidimo pažyma(1 priedas), griežtas papeikimas, tėvų išskvietimas	Pirmas kartas	Bet kuris gimnazijos darbuotojas praneša klasės auklėtojui , soc. pedagogei, pavaduotojams ar direktoriui
Nusižengimo aprašymas perduodamas nepilnamečių reikalų inspekcijai dėl ATPK 174, 176 <sup>1</sup> , 178,178 <sup>1</sup> , 185 <sup>1</sup> str. pažeidimo	Pasikartojus	Soc. pedagogė, direktorius
<b>Nuobaudos už tyčinį mokyklos turto sugadinimą, svetimų daiktų pasisavinimą, vadovėlių, grožinės literatūros knygų pameitimą, dokumentų elektroniniame dienyne klastojimą, asmens bylų, mokytojų dokumentų, mokomosios medžiagos negavus leidimo ėmimą, nurašinėjimą; mokyklos turto niokojimą, gadinimą, mokyklos patalpų piktybišką teršimą, šiukšlinimą.</b>		
Pakeisti dokumentus tokiais pat ar jiems lygiaverčiais. Jei pakeisti neįmanoma, padarytą žalą privaloma atlyginti pagal gimnazijos bibliotekos nustatytą tvarką .	Bibliotekos dokumento (vadovėlio, grožinės, mokslinės, informacinės literatūros) pametimas ar nepataisomas sugadinimas	Bibliotekos vedėja
Drausmės pažeidimo pažyma (1 priedas), tėvų išskvietimas dėl žalos atlyginamo pagal Civilinio kodekso 6.275 ir 6.276 str.	Tyčia sugadinus gimnazijos turtą	Pavaduotojas ūkio reikalams, soc. pedagogė
Drausmės pažeidimo pažyma (1 priedas), informuojama policija, tėvai	Pasisavinus svetimą daiktą	Direktorius, soc. pedagogė

## VI. POVEIKIO PRIEMONIŲ TAIKYMAS NETINKAMAI BESIELGIANTIEMS MOKINIAMS

### 13. Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams sąlygos:

13.1.Tvarkoje numatytos poveikio priemonės (poveikio priemonė – gimnazijos darbuotojo veiksmai, kuriais siekiama nutraukti ar sustabdyti netinkamą mokinio elgesį bei atkurti

psichologiškai ir fiziškai saugią ir savitarpio pagarba grįstą ugdymo aplinką) taikomos mokiniui tik tada, kai Gimnazija yra išnaudojusi visas kitas galimas priemones ir švietimo pagalbos teikimo galimybes (žodinė pastaba, pokalbis su mokiniu, tėvų informavimas, Konfliktinių situacijų valdymo tvarkoje (2 priedas) numatytos priemonės ir kt.) ir jos nedavė laukiamų rezultatų, išskyrus neatidėliotinus atvejus, kai vaiko elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar turtui. Kitais atvejais į mokinio padarytus Gimnazijos tvarkos taisyklių, mokinio elgesio normų ir (ar) mokymo sutarties nuostatų pažeidimus reaguojama kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

13.2. Poveikio priemonės taikomos neatidėliotinu atveju: kai netinkamas mokinio elgesys (netinkamas mokinio elgesys – mokinio elgesys, keliantis realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, taip pat pasikartojantis, tyčinis, agresyvus, įžūlus, griaunantis ugdymo procesą, pažeidžiantis kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą mokinio elgesys) daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar turtui;

13.3. Kitais atvejais į mokinio padarytus Gimnazijos tvarkos taisyklių, mokinio elgesio normų ir (ar) mokymo sutarties nuostatų pažeidimus reaguojama kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

13.4. Taikant Tvarroje numatytas poveikio priemones privalu atsižvelgti į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, jo sveikatos būklę, psichologinę savijautą ir kitas, poveikio priemonės parinkimui ir taikymui svarbias, aplinkybes.

#### **14. Poveikio priemonių taikymas:**

14.1. Gimnazijos darbuotojas, esant Tvarroje nustatytoms sąlygoms ir siekdamas užtikrinti Gimnazijos bendruomenės narių ir (ar) aplinkinių saugumą, gali taikyti šias poveikio priemones ar imtis šių veiksmų:

14.1.1. pakeisti mokinio ugdymosi vietą (ugdymo vietos pakeitimas – laikinas mokinio atskyrimas nuo kitų mokinių, tęsiant mokinio ugdymą kitoje gimnazijos patalpoje ir teikiant mokiniui reikiamą švietimo pagalbą):

- Ugdymosi vietos pakeitimas gali būti taikomas mokytojo sprendimu, kai mokinio elgesys akivaizdžiai griauna mokinių ugdymosi procesą pamokos metu ir kaip tai yra numatyta Gimnazijos konfliktinių situacijų valdymo tvarkoje (2 priedas);
- Pakeitus ugdymosi vietą, mokinys atlieka mokytojo paskirtas užduotis prižiūrimas kito Mokyklos direktoriaus paskirto darbuotojo (Pagalbos specialisto) arba mokiniui teikiama reikiama švietimo pagalba.
- Mokinio ugdymosi vieta gali būti pakeičiama ne ilgesnei kaip šį sprendimą priėmusio mokytojo pamokos trukmei. Esant būtinybei, šios priemonės taikymo trukmė gali būti pratęsiama Gimnazijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu, atsižvelgus į Gimnazijos direktoriaus paskirto darbuotojo (prižiūrėjusio mokinių pakeitus jo ugdymosi vietą) arba švietimo pagalbos specialisto rekomendaciją, tačiau ne ilgiau kaip iki tos dienos pamokų pabaigos.

14.1.2. iškviešti Gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą atstovą:

- Gimnazijos darbuotojas gali iškviešti Gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą asmenį, kad padėtų nutraukti netinkamą mokinio ar mokinių grupės elgesį;
- Gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo tarpininkauja sprendžiant mokytojo ir mokinio ar mokinių grupės konfliktą, taip pat padeda mokytojui numatyti tolesnes mokinio(-ių) ugdymosi proceso organizavimo galimybes bei pagal kompetenciją inicijuoti ir (ar) spręsti švietimo pagalbos arba drausminių auklėjamojo poveikio priemonių taikymą mokiniui(-iams).

#### 14.1.3. organizuoti mokinio daiktų patikrinimą:

- Jeigu Gimnazijos darbuotojui kyla pagrįstų įtarimų, jog mokinys gali turėti draudžiamų daiktų (draudžiami daiktai – bet kokie daiktai (reikmenys), gaminiai ar medžiagos, kurių apyvarta uždrausta arba ribojama Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės aktų saugumo, sveikatos apsaugos ir kitais visuomenės poreikiais, taip pat kiti gimnazijoje draudžiami turėti daiktai (reikmenys), gaminiai ar medžiagos, kurių sąrašas nurodomas gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėse), Gimnazijos darbuotojas nedelsdamas apie tai informuoja Gimnazijos direktorių arba jo įgaliotą asmenį;
- Gimnazijos darbuotojas ir (ar) Gimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo turi teisę prašyti mokinio parodyti jo asmeninius daiktus. Mokinio daiktai negali būti tikrinami negavus jo sutikimo ir (ar) jam nedalyvaujant;
- Jeigu mokinys sutinka parodyti savo asmeninius daiktus, parodymo metu turi dalyvauti mažiausiai du Gimnazijos darbuotojai, vienas iš jų – Gimnazijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo. Paašškėjus, kad mokinys turi draudžiamų daiktų, apie tai nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų ir, esant būtinybei, teritorinė policijos įstaiga;
- Jei mokinys nesutinka parodyti daiktų, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų ir jie kviečiami atvykti į Gimnaziją. Jiems nesutikus atvykti ir (ar) neatvykus nustatytu laiku, taip pat esant būtinybei, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojama teritorinė policijos įstaiga;
- Kol atvyks dėl mokinio daiktų patikrinimo iškviesti asmenys, mokinys turi būti prižiūrimas Gimnazijos direktoriaus paskirto Gimnazijos darbuotojo.

#### 14.1.4. panaudoti pagrįstus fizinius veiksmus (pagrįsti fiziniai veiksmai – su fiziniu kontaktu susiję gimnazijos darbuotojo veiksmai mokinio atžvilgiu, kurių gali būti imamasi siekiant nutraukti mokinio elgesį, keliantį realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, arba užkirsti jam kelią) mokinio atžvilgiu Gimnazijos darbuotojas gali taikyti tik tais atvejais, kai siekiama:

- apsaugoti mokinį nuo savęs ar kitų asmenų (su)žalojimo;
- užkirsti kelią ir (ar) nutraukti smurtinį mokinio elgesį prieš kitus mokinius, Gimnazijos darbuotojus ar kitus aplinkinius asmenis;
- neleisti mokiniui palikti patalpos, jeigu jo pasišalinimas kelia grėsmę jo paties ar kitų asmenų saugumui;
- nutraukti mokinių tarpusavio muštynes, jei mokinys(-iai) nereaguoja į žodinius Gimnazijos darbuotojo paliepimus jas nutraukti;
- nutraukti mokinio veiksmus, kuriais niokojamas turtas, ir (ar) apsaugoti turtą nuo galimo sunaikinimo ar sugadinimo arba sustabdyti netvarką;
- atskirti mokinį, griaunantį bendrą klasės tvarką ar Gimnazijos renginį, kai jis nepaiso pakartotinių reikalavimų ir raginimų laikytis elgesio taisyklių, išvedant jį iš patalpos (pavyzdžiui, klasės, salės, valgyklos ar pan.). Gimnazijos renginio metu pašalintas mokinys turi būti prižiūrimas Gimnazijos vadovo įsakymu paskirto darbuotojo, kol teigiamai pasikeičia mokinio elgesys (pavyzdžiui, mokinys nusiramina, pasižada tinkamai elgtis ir pan.) arba kol mokinį pasiima jo tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių jie pasiimti mokinio negali arba organizuoti mokinio perdavimą tėvams (globėjams, rūpintojams) arba bent vienam iš jų nėra tikslinga. Pamokos ar renginio metu pašalinus mokinį abi atskyrime dalyvavusios pusės (mokinys ir Gimnazijos

darbuotojas) raštu paaiškina aplinkybes, tokiam elgesiui kartojantis su mokiniu ir jo šeima toliau dirba Gimnazijos Vaiko gerovės komisija.

- Pagrįsti fiziniai veiksmai gali varijuoti nuo stovėjimo tarp mokinių gresiant potencialiam atviram jų konfliktui, stovėjimo prieš mokinį, siekiant užkirsti kelią pavojingam mokinio elgesiui (pavyzdžiui, siekiant atitverti kelią prie lango, jei mokinys grasina iššokti, ar pan.), vedimo paėmus už rankos, iki mokinio sulaikymo, fiziškai apribojant mokinio veiksmus. Mokinio sulaikymas gali būti naudojamas tik ekstremaliose situacijose (pavyzdžiui, kai siekiama nutraukti mokinių muštynes, jeigu nėra kitų galimybių jų išskirti nenaudojant fizinės intervencijos; kai siekiama nutraukti mokinio save žalojančią elgesį, jį apglėbiant ir laikant tol, kol mokinys nurims, ir pan.).
- Fizinis kontaktas su mokiniu yra laikomas tinkamu tokiose situacijose: mokinį(-ius) laikant už rankos(-ų), sudarant ratą, žaidžiant žaidimus; mokinį vedant už rankos; guodžiant mokinį; pasveikinant mokinį; padedant neįgaliam mokiniui; mokant mokinį groti instrumentu, šokti; rodant mokiniui, kaip atlikti fizinius pratimus; rodant mokiniui, kaip tinkamai laikyti rašymo, piešimo, kitas ugdymosi procese naudojamas priemones; teikiant pirmąją pagalbą.
- Fiziniai veiksmai laikomi nepagrįstais, draudžiamais ir traktuojami kaip smurtas mokinio atžvilgiu tokiais atvejais, kai jie: naudojami kaip bausmė; naudojami norint pademonstruoti savo viršenybę; naudojami siekiant sukelti vaikui skausmą; naudojama didesnė nei būtina fizinė jėga.
- Pagrįstų fizinių veiksmų naudojimas neturi kelti grėsmės vaiko gyvybei ir sveikatai.
- Gimnazijos darbuotojas, taikydamas pagrįstus fizinius veiksmus, visada privalo vadovautis minimalių būtinų fizinių veiksmų panaudojimo trumpiausiam būtinam laikotarpiui principu.

## **16. Apie mokiniui pritaikytą poveikio priemonę turi būti nedelsiant informuojami:**

16.1. Gimnazijos direktorius (arba vienas iš direktoriaus pavaduotojų ugdymui) ir socialinė pedagogė;

16.2. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų, taip pat, esant būtinybei, savivaldybės vaiko teisių apsaugos skyrius ir (ar) teritorinė policijos įstaiga.

16.3. Mokiniui pritaikytą poveikio priemonę ir Gimnazijos darbuotojo veiksmus mokinio atžvilgiu privalu fiksuoti raštu.

16.4. Gimnazijos darbuotojas, įtaręs, kad mokinys Gimnazijoje ar jos teritorijoje vartoja narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas ar yra apsvaigęs nuo šių medžiagų, turi vadovautis Vaikų, vartojančių narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas nustatymo organizavimo aprašu ir laikytis jame nurodytų veiksmų sekos.

## DRAUSMĖS PAŽEIDIMO PAŽYMA

ZARASŲ R. DUSETŲ KAZIMIERO BŪGOS GIMNAZIJA

DRAUSMĖS PAŽEIDIMO PAŽYMA Nr. ....Data .....

Mokinys(ė) .....

Klasė ..... Klasės auklėtoja(-as) .....

**Pamokos, pertraukos, renginio, išvykos metu (pabraukti):**

- Triukšmavo;
- Vartojo necenzūrinius žodžius;
- Nereagavo į mokytojo pastabas;
- Nedarbo pamokos metu;
- Tyčiojosi iš klasės draugų, mokytojo;
- Mušėsi;
- Gadino mokymo priemones, mokyklos inventorių;
- Rūkė mokyklos patalpose, mokyklos teritorijoje ar prieigose;
- Gėrė alkoholinius gėrimus, vartojo psichotropines medžiagas, buvo apsvaigęs nuo jų;
- Nevykdė budėtojų nurodymų;
- Lošė azartinius žaidimus, kortomis;
- Be pateisinamos priežasties praleido pamoką(-as);
- Kita (įrašyti).....

Mokytojo parašas.....Vardas, pavardė .....

Mokinio drausmės pažeidimo priežasčių aiškinimas.....

Mokinio parašas..... Vardas, pavardė.....

Soc.pedagogė.....

Susipažinau:

Tėvai (globėjai, rūpintojai ) ..... (parašas) ..... (vardas, pavardė)

### KONFLIKTINIŲ SITUACIJŲ VALDYMO TVARKA

1. Įvykus konfliktinei situacijai, kai mokinio elgesys akivaizdžiai griauna mokinių ugdymosi procesą pamokos metu, mokytojas taiko drausminimo priemones:
  - 1.1. sudrausmina;
  - 1.2. išpėja;
  - 1.3. persodina;
  - 1.4. taiko kitas drausminimo priemones;
2. Drausminimui nepadėjus:
  - 2.1. jei mokytojas turi galimybę, telefonu iškviečia Pagalbos specialistą ar vadovą;
  - 2.2. mokytojas gali paprašyti klasės seniūno arba jo pavaduotojo pakviesti Pagalbos specialistą;
  - 2.3. mokinys su visomis mokymosi priemonėmis vyksta tęsti ugdymosi proceso į tam priskirtą kabinetą (313 ar kitą laisvą kabinetą), o mokytojas pasirūpina, kad mokinys turėtų darbo (jei mokinys neturi vadovėlio, pratybų, sąsiuvinio, mokytojas turi pasirūpinti papildoma mokomąja medžiaga, kuria naudodamasis mokinys galėtų išmokti pamokos temą);
  - 2.5. mokinys parašo paaiškinimą apie netinkamą elgesį pamokoje ir iki pamokos pabaigos atlieka mokytojo paskirtas užduotis;
  - 2.6. mokytojas po pamokos elektroniniame dienyne rašo pastabą mokiniui ir pranešimą jo tėvams, informuodamas apie netinkamo elgesio apraiškas pamokoje, informaciją perduoda klasės auklėtojiui.
3. Jei tas pats mokinys per pusmetį nusižengia pakartotinai soc. pedagogas kartu su auklėtoju organizuoja pokalbį su mokiniu. Į pokalbį kviečiami mokinio tėvai.
4. Jei tas pats mokinys per pusmetį nusižengia tris kartus klasės auklėtojas, suderinęs su socialiniu pedagogu, inicijuoja Vaiko gerovės komisijos posėdį.
5. Jei tas pats mokinys per pusmetį nusižengia keturis kartus ir daugiau socialinis pedagogas ir direktorius raštu kreipiamasi į Zarasų r. savivaldybės administracijos direktorių dėl minimalių ar vidutinių priežiūros priemonių skyrimo.